

รายงานผลการดำเนินโครงการ ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งาน/แผนกวิชา สามีญ-สัมพันธ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

“คุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา กตัญญู”



ชื่อโครงการ :
**โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
(สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน)**



ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ

พอเพียง วินัย

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 1.1.1 เพื่อสนองพระราชดำริในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
- 1.1.2 เพื่อส่งเสริมการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำรงชีวิต
- 1.1.3 เพื่อส่งเสริมการมีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบของผู้เรียน

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 1 ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชเพิ่มขึ้น
- 2 ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้
- 3 ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยและความรับผิดชอบอยู่ในระดับดีขึ้น

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- 1 ผู้เรียนมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามแนวพระราชดำริ
- 2 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- 3 ผู้เรียนมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2 ปัจจัย (Input)

2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| 1 นางสาวสุกัลยา หล้าเหลี่ยม | หัวหน้างาน |
| 2 นางสาวจิรวรรณ บุญยอด | รองหัวหน้างาน |
| 3 นายณานิพ สาและ | เจ้าหน้าที่งาน |
| 4 นางสาวสมใจ งามมาลี | เจ้าหน้าที่งาน |
| 5 นางสาวนุรชฎา เจ๊ะอามะ | เจ้าหน้าที่งาน |
| 6 นายธรรมบุญ เทพชุม | เจ้าหน้าที่งาน |
| 7 นายยากาเรีย สามะ | เจ้าหน้าที่งาน |
| 8 นางสาวชลรชา ศิริรัตน์ | เจ้าหน้าที่งาน |



2.2 งบประมาณ

รายการ	ตามแผน	ตามที่ได้ดำเนินการจริง
งบประมาณ	20,000 บาท	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	-	-
เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	20,000 บาท	20,000 บาท

2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน 1 มกราคม - 20 มีนาคม 2569

2.4 สถานที่ดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ 725 วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
- กิจกรรมที่ 2 เขตพื้นที่ศึกษาที่ 1 และแปลงสาธิต วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
- กิจกรรมที่ 3 ห้องสมุด ตึกวิทยบริการ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA

P วางแผน (Plan)

จัดทำโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน)

D ลงมือทำ (Do)

- 1 จัดทำป้าย QR-code (ป้ายชื่อพรรณไม้) แขนงบริเวณต้นไม้ จำนวน 10 ป้าย
- 2 จัดนิทรรศการ แสดงผลงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพืชศึกษา
- 3 นำพืชศึกษาเข้าปลูก คือ ดอกดาหลา 50 ต้น และสมุนไพโร 10 ต้น พร้อมจัดทำรั้วกัน
- 4 ดำเนินการวิจัยเรื่อง ผลึกกัณฑ์ทำความสะอาดเครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารฟีนอลิกจากดอกดาหลา เพื่อส่งเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯ และจัดแสดงในนิทรรศการ

C ตรวจสอบ (Check)

- 1 ผลการจัดทำป้าย QR-code (ป้ายชื่อพรรณไม้)
- 2 ผลการจัดนิทรรศการแสดงผลงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพืชศึกษา
- 3 ผลการนำพืชศึกษาเข้าปลูก
- 4 ได้ผลิตกัณฑ์ทำความสะอาดเครื่องสำอางที่มีส่วนผสมของสารฟีนอลิกจากดอกดาหลา

A แก้ไข (Act)

รายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

4 ผลผลิต (Product)

4.1 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ

- 1 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชเพิ่มขึ้น
- 2 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 100 สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตได้
- 3 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 86 มีพฤติกรรมด้านระเบียบวินัยและความรับผิดชอบอยู่ในระดับดีขึ้น

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- 1 ผู้เรียนมีจิตสำนึกและตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชตามแนวพระราชดำริ
- 2 ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
- 3 ผู้เรียนมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค

ยากต่อการบริหารจัดการคาบเรียน เนื่องจากเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ใช้ลักษณะการบูรณาการกับชีวิตประจำวัน เป็นการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติจริงในเวลารว่างของผู้เรียน





รายงานผลการดำเนินโครงการ

ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ชื่อโครงการ

พัฒนาศักยภาพบุคลากรวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา ด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ

ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ



พอเพียง



วินัย



สุจริต



จิตอาสา



กตัญญู

ความสอดคล้อง : พอเพียง วินัย และสุจริต



1 บริบทโครงการ (Context)

วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและปรับปรุงทักษะให้แก่บุคลากร สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารเงินงบประมาณและพัสดุภาครัฐ
- 2 เพื่อสร้างมาตรฐานและแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นเอกภาพในการควบคุม การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดทำเอกสารหลักฐาน และการบันทึกบัญชี ของทุกหน่วยงาน/โครงการในสถานศึกษา
- 3 เพื่อลดความเสี่ยงของการเกิดความผิดพลาด ข້อบกพร่อง หรือการทุจริต ในการบริหารเงินและพัสดุ ซึ่งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคม
- 4 เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความมั่นใจ ให้แก่บุคลากรในการรับ การตรวจสอบทางการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอก

เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

ผลผลิต (เชิงปริมาณ)



ผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน

80 คน

ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)



- 1 บุคลากรมีความตระหนัก รับผิดชอบ และมั่นใจในการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุ ได้อย่างถูกต้อง
- 2 การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 3 บุคลากรนำความรู้ไปใช้ในการให้คำแนะนำและแก้ไข ปัญหาการบริหารงบประมาณในหน่วยงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

2 ปัจจัยนำเข้า (Input)

ผู้รับผิดชอบ

งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามแผน (บาท)	ดำเนินการจริง (บาท)
งบประมาณ	-	-
เงินอุดหนุน	-	-
เงินรายได้สถานศึกษา	14,650	12,350
อื่น ๆ	-	-
รวม	14,650	12,350

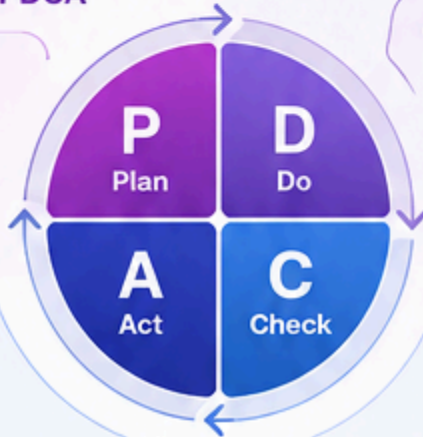
ระยะเวลาดำเนินงาน : วันที่ 7 พฤษภาคม 2569

สถานที่ดำเนินการ : ณ ห้องประชุมปาล์มหน้า วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA

วางแผน (Plan)

- 1 ประชุมคณะทำงานกำหนดแนวทาง วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินงาน
- 2 จัดทำโครงการ เสนออนุมัติ และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3 วางแผนจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ งบประมาณ วิทยากร และสถานที่ดำเนินกิจกรรม



ลงมือทำ (Do)

- 1 อบรมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ (3 ชั่วโมง)
- 2 อบรมระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดทำงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 3) (3 ชั่วโมง)

ตรวจสอบ (Check)

- 1 ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
- 2 ภาพถ่ายกิจกรรมโครงการฯ
- 3 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

แก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา (Act)

- 1 สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
- 2 จัดทำรายงานผลเสนอต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกิจกรรมครั้งต่อไป ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4 ผลผลิต (Product)

ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ



ผู้เข้ารับการอบรม

จำนวน

70 คน

ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ



- 1 บุคลากรสามารถปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุได้อย่างถูกต้องตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 2 ผู้เข้าร่วมอบรมมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน บัญชี และเห็นคุณค่าในการนำ ความรู้ไปใช้ปฏิบัติงานจริง

A ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



ควรจัดกิจกรรมต่อเนื่อง

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- พระราชกฤษฎีกาใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และแก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และแก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง



วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
YALA VOCATIONAL COLLEGE

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี

แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
Yala Vocational College

ชื่อโครงการ

การอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาทักษะการใช้
เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ของนักเรียน นักศึกษา
ในยุคดิจิทัล สำหรับประกอบอาชีพในอนาคต

ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ



พอเพียง



วินัย



สุจริต

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

- 1.1.1 เพื่อพัฒนาทักษะและความสามารถของนักเรียน นักศึกษา ในการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 1.1.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาสามารถนำเทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ไปประยุกต์ใช้ในการเรียน การทำงาน และการประกอบอาชีพในอนาคต
- 1.1.3 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการใช้ Generative AI อย่างมีจริยธรรม ความรับผิดชอบ และตระหนักถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจาก การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

1.2.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)



นักศึกษา ระดับชั้น ปวส.2
ทุกแผนกวิชา

จำนวน **320 คน**

1.2.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)



นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการใช้งาน
เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์และนำเทคโนโลยี
ปัญญาประดิษฐ์มาใช้ในการเรียนและการ
ประกอบอาชีพได้ร้อยละ 85

2 ปัจจัย (Input)

2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน

ครูประจำแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จำนวน 8 คน

2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามที่กำหนดในแผนฯ (บาท)	ตามที่มีการจริง (บาท)
งบประมาณ	-	0
เงินอุดหนุน	42,230	42,230
เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
อื่น ๆ	0	0
รวม	42,230	42,230



2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน : วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2569



2.4 สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมกาญจนาภิเษก วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA



3.1.1 วางแผน (Plan)

- 1 จัดทำโครงการและกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และงบประมาณการดำเนินงาน
- 2 ประชุมคณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- 3 ประสานงานวิทยากร จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และเอกสารประกอบการอบรม



3.1.2 ลงมือทำ (Do)

- 1 ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการเขียน Prompt อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2 จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติการประยุกต์ใช้ AI ในการเรียน การทำงาน และการประกอบอาชีพในอนาคต
- 3 ดำเนินการทดสอบก่อนเรียน-หลังเรียน และกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะผู้เข้าร่วมอบรม



3.1.3 ตรวจสอบ (Check)

- 1 ประเมินความรู้และทักษะของผู้เข้าร่วมจากผลการทดสอบก่อนและหลังการอบรม
- 2 ติดตามการมีส่วนร่วมและผลงานจากกิจกรรมฝึกปฏิบัติและ Workshop
- 3 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการและรวบรวมข้อเสนอแนะ



3.1.4 แก้ไข (Act)

- 1 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงรูปแบบการอบรมในครั้งต่อไป
- 2 พัฒนาเนื้อหาและกิจกรรมให้สอดคล้องกับเทคโนโลยี AI ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว
- 3 ส่งเสริมการนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียนและการประกอบอาชีพอย่างต่อเนื่อง

4 ผลผลิต (Product)

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ



นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. 2
ทุกแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการ
จำนวน

320 คน



ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการอบรม
และฝึกปฏิบัติการใช้เทคโนโลยี AI
ครบตามกำหนดการ จำนวน 1 รุ่น



ผู้เข้าร่วมโครงการผ่านการทดสอบ
และเข้าร่วมกิจกรรมด้าน AI
ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- 1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และ Generative AI เพิ่มขึ้น
- 2 นักเรียน นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ AI ในการเรียน การทำงาน และการเตรียมความพร้อมสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างเหมาะสม
- 3 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงจริยธรรม ความรับผิดชอบ และผลกระทบจากการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ โดยมีผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพตามเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค



ผู้เข้าร่วมบางส่วนมีพื้นฐาน
การใช้งาน AI แตกต่างกัน
ทำให้ความเร็วในการเรียนรู้
ไม่เท่ากัน



ระบบอินเทอร์เน็ตในบางช่วง
มีความหน่วงจากการใช้งาน
พร้อมกันจำนวนมาก

การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



จัดให้มีการแบ่งกลุ่ม
และให้ครูผู้ช่วย
คอยให้คำแนะนำ
อย่างใกล้ชิด



เตรียมเครือข่ายสำรอง
และทดสอบระบบก่อน
ดำเนินกิจกรรม

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม





รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ชื่อโครงการ

โครงการขับขี่ปลอดภัยและเสริมสร้างวินัยจราจร ประจำปี 2569



ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา
5 ประการ



วินัย



สุจริต

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

- 1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้เรื่องกฎหมายจราจรและมาตรฐานการขับขี่อย่างปลอดภัยให้แก่นักเรียน นักศึกษา
- 2 เพื่อส่งเสริมการมีใบขับขี่ถูกต้องตามกฎหมายและตรวจสภาพรถจักรยานยนต์ก่อนใช้งาน
- 3 เพื่อสร้างทัศนคติและพฤติกรรมการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัยและมีวินัย
- 4 เพื่อเสริมสร้างระบบเตือนภัยและอุปกรณ์ความปลอดภัยภายในวิทยาลัยฯ เพื่อลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุ

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

1.2.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียน นักศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
จำนวน 50 คน

ผู้บริหาร ครู และบุคลากร
ทางการศึกษา
จำนวน 10 คน

1.2.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

✓ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษา
ยะลาจำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 100

✓ มีหน่วยงานภายนอกมาให้ความรู้การใช้
รถใช้ถนนอย่างปลอดภัย

2 ปัจจัยนำเข้า (Input)

2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน

นายธรรมนุญ เทพขุม

2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามที่กำหนดในแผนฯ	ตามที่ทำจริง
งบประมาณ	- บาท	- บาท
เงินอุดหนุน	- บาท	- บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	- บาท	- บาท
อื่น ๆ	- บาท	- บาท
รวม	- บาท	- บาท

📅 ระยะเวลาดำเนินงาน : กุมภาพันธ์ ถึง เมษายน 2569

📍 สถานที่ดำเนินการ : วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA

3.1.1 วางแผน (Plan)

- 1 เขียนโครงการนำเสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ
- 2 ร่างคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินโครงการ
- 3 ดำเนินการประชุม เพื่อวางแผนการดำเนินงาน แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ



3.1.2 ลงมือทำ (Do)

- 1 จัดหาวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.จราจรทางบก การขับขี่ปลอดภัย การใช้สัญญาณมือและสัญญาณเสียงในการเป็นอาสาจราจร
- 2 การจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติการขับขี่

3.1.4 ทบทวน / ปรับปรุง (Act)

- 1 เพิ่มจำนวนผู้เข้าอบรม เนื่องจากมีนักเรียน นักศึกษา ยังอยากได้รับความรู้เพิ่มเติม
- 2 เพิ่มระยะเวลาในการจัดกิจกรรม

3.1.3 ตรวจสอบ (Check)

- 1 แบบสอบถามความพึงพอใจ
- 2 สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน

4 ผลผลิต (Product)

4.1 ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมมีดังนี้

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา
จำนวน
50 คน

ผู้บริหาร ครู และบุคลากร
ทางการศึกษา
จำนวน
10 คน

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- ✓ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100
- ✓ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 100
- 3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.จราจรทางบก การขับขี่ปลอดภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การใช้สัญญาณมือและสัญญาณเสียงในการเป็นอาสาจราจรตั้งขึ้น

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค	การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ
-	-



หน่วยงานภายนอกสนับสนุนวิทยากรให้ความรู้และฝึกทักษะการขับขี่ปลอดภัย

**แสงเจริญ
นาประดู่**

บริษัทแสงเจริญนาประดู่

ให้ความอนุเคราะห์วิทยากรมาให้ความรู้ การขับขี่รถจักรยานยนต์ และฝึกทักษะการขับขี่ให้ปลอดภัย



บริษัทพิรามฮอนด้า

ให้ความอนุเคราะห์วิทยากรมาให้ความรู้ การขับขี่รถจักรยานยนต์ และฝึกทักษะการขับขี่ให้ปลอดภัย





รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี

งานกิจการนักเรียน นักศึกษา (อวท.) วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
YALA VOCATIONAL COLLEGE

วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
ประกาศเป้าหมายในการขับเคลื่อน
องค์กรไปสู่องค์กรคุณธรรม
ภายใต้แนวคิด
“ความดีที่อยากทำ+”

ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
เพื่อเสริมสร้างระบบคุณธรรมให้เข้มแข็ง
ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา”
5 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต
จิตอาสา และกตัญญู

ความสอดคล้องกับ
คุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ



ชื่อโครงการ

โครงการจิตอาสา

“ทำดีด้วยหัวใจ”

ประจำปีงบประมาณ 2569

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

- 1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษามีจิตอาสาและมีจิตสาธารณะ
- 2 เพื่อสร้างความรับผิดชอบต่องานและมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม
- 3 เพื่อพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดี” และมีความสุข ผ่านกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

1.2.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)



- 1 เป้าหมายคณะผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมจำนวน

98 คน

- 2 เป้าหมายนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมจำนวน

579 คน

1.2.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ✓ ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด
- 2 โครงการสามารถพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และจิตสาธารณะของผู้เรียนได้จริง

2 ปัจจัย (Input)

- 2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน
นางสาวกิตติยา ดันตันยิมยง (ครูที่ปรึกษาองค์การฯ)
และ นางสาวธิดารัตน์ ปะเต๊ะ (นายกองค์การฯ)

2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามกำหนด ไตรมาส (บาท)	ตามดำเนินการจริง (บาท)
งบประมาณ	-	-
เงินอุดหนุน	-	-
เงินรายได้ สถานศึกษา	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	-	-

- 2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน
ระหว่างวันที่ 20 ตุลาคม 2568
ถึง 30 กันยายน 2569

- 2.4 สถานที่ดำเนินการ
ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา, ชุมชน,
หน่วยงานภายนอกในจังหวัดยะลา
และสถานที่ที่ได้รับมอบหมาย

กิจกรรมในโครงการ 6 กิจกรรม

1 กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา YVC ทำความดีด้วยหัวใจ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา



2 กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ และสาธารณกุศล



3 กิจกรรมเข้าร่วมเดินขบวน Melayu Day



4 กิจกรรมเข้าร่วมเดินขบวนแห่หลักเมืองจำลอง และงานกาชาดจังหวัดยะลา



5 กิจกรรมบริการนำทีมในการเดินขบวนแห่ หลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา



6 บริการปรือข่ายความร่วมมือ ในงานสมโภช หลักเมือง และงานกาชาดจังหวัดยะลา



ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
กับหน่วยงานต่าง ๆ อย่าง
ต่อเนื่อง และวางแผนปี
ประสานงานล่วงหน้า

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA

วางแผน (Plan)

- 1 ประชุมวางแผนจัดตั้งโครงการร่วมกับคณะกรรมการบริหารองค์การฯ และครูที่ปรึกษา
- 2 กำหนดกิจกรรมย่อยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ จำนวน 6 กิจกรรม

ลงมือทำ (Do)

- 1 ดำเนินการจัดกิจกรรมย่อยทั้ง 6 กิจกรรม
- 1 กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา YVC ทำความดีด้วยหัวใจ วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
- 2 กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์และสาธารณกุศล
- 3 กิจกรรมเข้าร่วมเดินขบวน Melayu Day
- 4 กิจกรรมเข้าร่วมเดินขบวนแห่หลักเมืองจำลองและงานกาชาดจังหวัดยะลา
- 6 กิจกรรมบริการนำทีมในการเดินขบวนแห่หลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา
- 6 บริการประจำเรือनावกาชาด ในงานสมโภชหลักเมือง และงานกาชาดจังหวัดยะลา

ตรวจสอบ (Check)

- 1 ประเมินผลกับผู้เข้าร่วมโครงการเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้
- 2 ทำแบบประเมินความพึงพอใจของคณะผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา หลังจบกิจกรรม
- 3 สรุปผลการดำเนินงานและรายงานต่อผู้บริหาร

แก้ไข (Act)

- 1 สรุปปัญหา ซึ่งเสนอแนะเพื่อเตรียมขยายความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก ในต่อไป
- 2 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อผลักดันการจัดกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา

4 ผลผลิต (Product)

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ

- 1 คณะผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมจริง 81 คน
คิดเป็นร้อยละ **82.65%**
- 2 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมจริง 579 คน
คิดเป็นร้อยละ **85.52%**
- 3 ภาพรวมผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด
คิดเป็นร้อยละ **97.49%**

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- 1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด
- นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรเกิดจิตสาธารณะและได้บำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนเมืองยะลา
อย่างเป็นรูปธรรม

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค

- 1 การดำเนินกิจกรรมจิตอาสาในบางช่วงเวลายังมีข้อจำกัดด้านระยะเวลา เนื่องจากตรงกับช่วงการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นของสถานศึกษา
- 2 การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกบางครั้งมีข้อจำกัดด้านตารางเวลาและการทำงาน

จิตอาสา
ทำดีด้วยหัวใจ



“เราอาสา ทำวันนี้ เพื่อสังคมที่ดีในวันหน้า”
คนดี มีความสุข สร้างสังคมแห่งความดีอย่างยั่งยืน





รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี

งาน/แผนกวิชา บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ชื่อโครงการ



ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ



วินัย



สุจริต

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

1. เพื่อส่งเสริมและสร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี
3. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของสถานศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความภาคภูมิใจในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนาคณาจารย์ การจัดการศึกษาและการบริหารจัดการของวิทยาลัยอาชีวศึกษา

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

1.2.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 1) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย
- 2) มงขวัญเกียรติบัตรผู้ได้รับการยกย่องไม่น้อยกว่า 30 คน (ร้อยละ 30 ของบุคลากรทั้งหมด)
- 3) เผยแพร่ผลงานและคุณภาพความดีของผู้ได้รับการยกย่องผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัย

1.2.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ✓ 1) บุคลากรมีขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น
- ✓ 2) วิทยาลัยมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ✓ 3) วิทยาลัยมีบรรยากาศองค์กรที่ดี เกิดความสามัคคีและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

2 ปัจจัย (Input)

2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน

งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานและบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยอาชีวศึกษา

2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามค่าหมท โยแห่งชาติ (บาท)	ตามค่าดำเนินการ ของ (บาท)
งบประมาณ	-	-
เงินอุดหนุน	-	-
เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	-	-

2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569

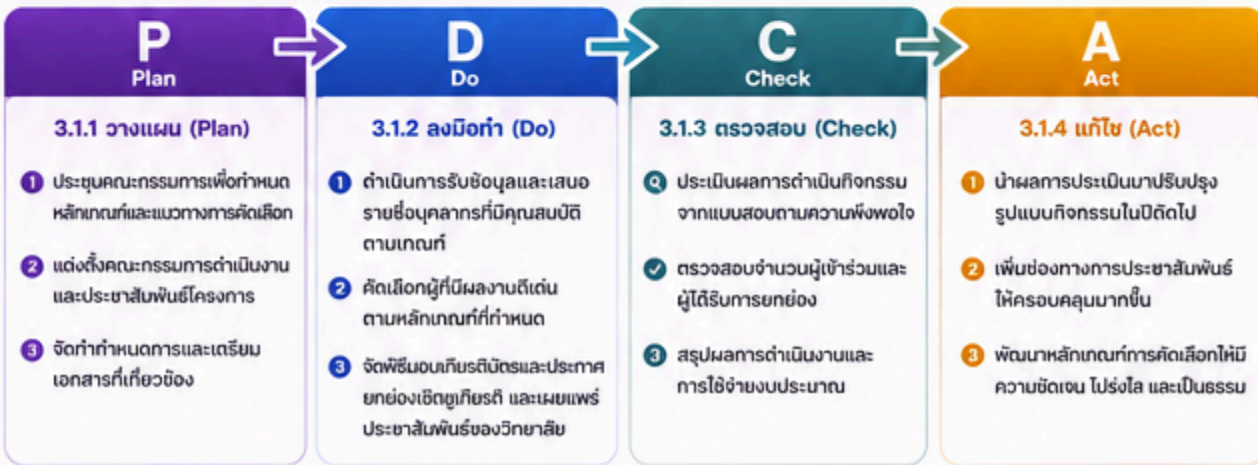
2.4 สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษา

รายงานผลโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อรางวัล	จำนวน
1	รางวัล "ครูทองคำ" ประจำปี พ.ศ. 2568	1 รางวัล
2	รางวัลพระพุทธรูป ประจำปี พ.ศ. 2568	2 รางวัล
3	รางวัล "ครูดีศรียะลา" ประจำปี พ.ศ. 2569	2 รางวัล
4	รางวัลเชิดชูเกียรติผู้บริหารดีเด่น ระดับภาคใต้ ประจำปี พ.ศ. 2569	1 รางวัล
5	รางวัลเชิดชูเกียรติ ครูดีเด่น ระดับภาคใต้ ประจำปี พ.ศ. 2569	2 รางวัล
6	รางวัลเชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2569	2 รางวัล
7	รางวัลผู้มีจิตอาสาและทำคุณประโยชน์ให้สถานศึกษา	1 รางวัล
8	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติด้านการเข้าร่วมกิจกรรม สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก ประจำปี งบประมาณ 2569	27 รางวัล
9	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูดีเด่นด้านการรักษาวินัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
10	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นด้านจิตอาสา ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
11	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นด้านคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
12	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นสร้างชื่อเสียงให้กับการศึกษาด้านวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
13	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นสร้างชื่อเสียงด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
14	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นด้านการส่งเสริมกิจกรรมภายในและภายนอก ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
15	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
16	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่นด้านการติดตามและช่วยเหลือผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
17	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูดีเด่นด้านการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
18	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูดีเด่นดวงใจ ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
19	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหารดีเด่น ด้านการครองตนครองงาน และการมีจิตอาสา ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
20	รางวัลยกย่อง สายสนับสนุนการจัดการศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568	3 รางวัล
21	รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ ฯ "สมาคมนักวิชาชีพชายแดนใต้" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	2 รางวัล
22	พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นตํ่ากว่าสายสะพาย	12 รางวัล
23	พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย	1 รางวัล
รวม		89 รางวัล

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA



4 ผลผลิต (Product)

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน **103 คน**
- ผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ จำนวน **89 คน**
- เผยแพร่ผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของวิทยาลัย จำนวน **3 ช่องทาง**

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (ค่าเฉลี่ย 4.72 จาก 5.00)
- 2) บุคลากรมีขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน
- 3) เกิดวัฒนธรรมองค์กรแห่งการยกย่องเชิดชูเกียรติและการเป็นแบบอย่างที่ดีในสถานศึกษา

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

- ปัญหา/อุปสรรค**
ระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูลและเสนอรายชื่อค่อนข้างจำกัด
- การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ**
จัดทำระบบเสนอชื่อและรวบรวมข้อมูลในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้สะดวกและรวดเร็วขึ้น



รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม



วิทยาลัยอาชีวศึกษา
สถาบันอาชีวศึกษาภาคใต้ ๖
ขอแสดงความยินดี
นางประภาพร เกตุอักษร
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษา
เนื่องในโอกาสวันรับรางวัล
ข้าราชการพลเรือนดีเด่น
(ครูทองคำ)
ประจำปี พ.ศ. 2568



วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
YALA VOCATIONAL COLLEGE

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



ชื่อโครงการ

**กิจกรรมฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน 108 อาชีพ
ในงานสมโภชหลักเมืองและงานกาชาดจังหวัดยะลา
ภายใต้โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน/108 อาชีพ
ประจำปีงบประมาณ 2569**

ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ



พอเพียง



จิตอาสา



วินัย



สุจริต



กตัญญู

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

- 1 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้และทักษะในวิชาชีพที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือสร้างรายได้
- 2 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่เยาวชนและประชาชนในท้องถิ่น
- 3 เพื่อบูรณาการการเรียนรู้ด้านอาชีพ กับกิจกรรมทางวัฒนธรรม และงานประเพณีของจังหวัดยะลา
- 4 เพื่อเผยแพร่ผลงานการเรียนการสอนของวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา แก่ชุมชน และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา
- 5 เพื่อเป็นการอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ควบคู่กับการพัฒนาทักษะอาชีพที่เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

1.2.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 1 ผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม จำนวน 300 คน
- 2 มีการจัดหลักสูตรและมอบเกียรติบัตรแก่ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน (ร้อยละ 30 ของจำนวนผู้เข้ารับบริการ)
- 3 มีการเผยแพร่ผลงาน และคุณภาพความดีของผู้ได้รับการยกย่องผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัย

1.2.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ✓ ผู้เข้าร่วมอบรมมีทักษะและสามารถผลิตผลงานหรือผลิตภัณฑ์ได้จริง
- ✓ ผู้เข้าร่วมอบรมมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนอาชีพ และเห็นคุณค่าในการนำความรู้ไปต่อยอดในชีวิตจริง
- ✓ ชุมชนได้รับประโยชน์จากการเผยแพร่ผลงาน และเกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา กับภาคประชาชน

2 ปัจจัย (Input)

2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน

งานโครงการพิเศษและการบริการสังคม

2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามที่กำหนดในแผนฯ (บาท)	ตามที่มีการจริง (บาท)
งบประมาณ	-	-
เงินอุดหนุน	-	-
เงินรายได้สถานศึกษา	50,000	26,550
อื่น ๆ	-	-
รวม	50,000	26,550

2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ 31 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2569

2.4 สถานที่ดำเนินการ

ณ ประจําบูร สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดยะลา

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA

3.1.1 วางแผน (Plan)

- 1 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดแนวทางการจัดฝึกอบรม กำหนดวัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย และระยะเวลาการดำเนินงาน
- 2 จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติจากผู้บริหาร และประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3 วางแผนจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และงบประมาณสำหรับการฝึกอบรม รวมถึงกำหนดวิทยากรและสถานที่ดำเนินกิจกรรม

3.1.2 ลงมือทำ (Do)

- 1 จัดกิจกรรมฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน 108 อาชีพ จำนวน 9 หลักสูตร

3.1.3 ตรวจสอบ (Check)

- 1 ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
- 2 ภาพถ่ายกิจกรรม โครงการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสัน 108 อาชีพ
- 3 แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการฯ

3.1.4 แก้ไข ปรับปรุง และพัฒนา (Act)

- 1 สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากวิทยากรและผู้เข้าอบรม
- 2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เสนอต่อผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 3 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงกิจกรรมฝึกอบรมในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4 ผลผลิต (Product)

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ

- ผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม จำนวน **430** คน

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- ✓ นักเรียน นักศึกษา และผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้
- ✓ ผู้เข้าร่วมอบรมมีทักษะและสามารถผลิตผลงานหรือผลิตภัณฑ์ได้จริง
- ✓ ผู้เข้าร่วมอบรมมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนอาชีพ และเห็นคุณค่าในการนำความรู้ไปต่อยอดในชีวิตจริง

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ควรจัดกิจกรรมแบบนี้ทุก ๆ ปี



รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม





วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
YALA VOCATIONAL COLLEGE

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการราชการประจำปี

งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569



วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา
Yala Vocational College

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

ความสอดคล้องกับคุณธรรมนำการพัฒนา 5 ประการ



วินัย



สุจริต



กตัญญู



พอเพียง

1 บริบทโครงการ (Context)

1.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

- 1 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรักชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- 2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ
- 3 เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในบทบาทหน้าที่ของการเป็นข้าราชการ และพลเมืองในการธำรงรักษาสถาบันหลักของชาติ
- 4 เพื่อส่งเสริมความสามัคคี ความปรองดอง และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติในสังคมพหุวัฒนธรรมของจังหวัดชายแดนภาคใต้

1.2 เป้าหมายผลสัมฤทธิ์

1.2.1 ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- 1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน
- 2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์เพิ่มขึ้น

1.2.2 ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ✓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีเจตคติและความตระหนักที่ดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- ✓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดีไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต
- 3 วิทยาลัยมีบรรยากาศแห่งความสามัคคี เคารพความแตกต่างทางวัฒนธรรม และอยู่ร่วมกันอย่างสันติ

2 ปัจจัย (Input)

2.1 ผู้รับผิดชอบและผู้ปฏิบัติงาน

งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานและบุคลากรทุกฝ่ายของวิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

2.2 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

รายการ	ตามที่กำหนดในแผนฯ (บาท)	ตามที่ทำเนิการจริง (บาท)
งบประมาณ	15,000	2,400
เงินอุดหนุน	-	-
เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
อื่น ๆ	-	-
รวม	15,000	2,400



2.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569



2.4 สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษายะลา

3 กระบวนการดำเนินงาน (Process) : CIPP/PDCA



3.1.1 วางแผน (Plan)

- 1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรม เป้าหมาย และแนวทางดำเนินงาน
- 2 จัดทำโครงการ เสนอขออนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 3 ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมผ่านระบบออนไลน์ YVC HUB



3.1.2 ลงมือทำ (Do)

- 1 จัดกิจกรรมถวายพระพรและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ในวันสำคัญของชาติ
- 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย สถาปนพระมหากษัตริย์ และการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม
- 3 จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม และการสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี



3.1.3 ตรวจสอบ (Check)

- 1 สรุปผลการดำเนินงานและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน
- 2 ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3 นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง



3.1.4 แก้ไข (Act)

- 1 เพิ่มการใช้สื่อดิจิทัลและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ในการปลูกฝังค่านิยมที่พึงประสงค์

4 ผลผลิต (Product)

4.1.1 ผลผลิต (Output) เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

86 คน
คิดเป็นร้อยละ 95.56

4.1.2 ผลลัพธ์ (Outcome) เชิงคุณภาพ

- ✓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการโดยรวม ค่าเฉลี่ย 4.78 จาก 5.00 อยู่ในระดับมากที่สุด
- 2 เกิดความตระหนักในหน้าที่พลเมือง ความรักความสามัคคี และการอยู่ร่วมกันอย่างสันติในสังคมพหุวัฒนธรรม อันเป็นอัตลักษณ์สำคัญของจังหวัดยะลา

5 ปัญหา/อุปสรรคและการแก้ไข

ปัญหา/อุปสรรค



ผู้เข้าร่วมบางส่วนติดภารกิจ การเรียนการสอนและ กิจกรรมอื่นของวิทยาลัย

การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ



กำหนดแผนการดำเนินงานล่วงหน้า และแจ้ง กำหนดการให้ชัดเจน

รูปภาพประกอบโครงการ/กิจกรรม

